

Négociation immobilière

INFORMATIONS

PUBLIC CONCERNÉ

- Notaires

NIVEAU :

- ▮ Pratique courante

DATES :

📅 18 mars 2026

DURÉE :

⌚ 0,5 jour (3,5 heures)

FORMAT :

- 🖥️ Présentiel

PRIX

🛒 Salarié : **300,00€ HT**

🛒 Employeur, Salarié : **500,00€ HT**

PRÉREQUIS

Aucun prérequis exigé. Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement pour tester vos connaissances.

MODALITÉS D'EXÉCUTION

Formation en présentiel ou Visioformation

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Type de formation : Intra, inter, commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

MODALITÉS TECHNIQUES

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

MODALITÉS D'ENCADREMENT

Inaфон s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

MODALITÉS DE SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant Feuille d'emargement signée en présentiel ou électroniquement (régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence)

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

Un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

Un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

REMISE D'UNE ATTESTATION

Une attestation de présence et un certificat de réalisation de formation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation

[NEX915A] Bien aborder la gestion locative : un relai de croissance incontournable

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Connaître le business modèle d'un service de gestion locative au sein de l'office : dépenses, recettes, point d'équilibre
- Appréhender les prérequis pour se lancer et proposer à ses clients
- Identifier les pièges/difficultés

FORMATEURS



Madame Julie EXIGA



Maître Laurent LIBOUBAN



Monsieur Thomas LEWANDOWSKI

CONTENU

"PROPOSER UNE PRESTATION DE GESTION LOCATIVE

- Business plan ; complémentarité Gestion locative et Négociation
- Retour sur investissement Garantie LSN approche pratique de la relation clients
- Retour sur investissement
- Garantie LSN
- Approche pratique de la relation clients
- Pièges à éviter
- Aspects comptables
- Fonds clients
- Rapport avec la CDC

LA PRESTATION DE GESTION LOCATIVE EN PRATIQUE

- Création d'un écosystème de partenaires (commissaire de justice, entrepreneurs, artisan locaux)
- Le bail authentique
- Les éléments de langage pour convaincre le client.
- Étude du marché local.
- Cas de sinistres les plus fréquents

RETOUR D'EXPÉRIENCE D'UNE COLLABORATRICE EN CHARGE D'UN TEL SERVICE

RETOUR D'EXPÉRIENCE D'UN COURTIER LSN SUR LA COUVERTURE DE LA RESPONSABILITÉ NOTARIALE, RISQUE D'IMPAYÉS ET DÉTÉRIORATIONS