

Découverte de la comptabilité notariale

Niveau : Initiation

Durée : 2,0 jour(s) soit 14,0 heure(s)

Public concerné

- Personnes sans connaissance en comptabilité notariale

Objectifs pédagogiques :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Acquérir une méthodologie de travail
- Connaître les textes légaux relatifs à la comptabilité notariale
- Comprendre et appliquer les spécificités de la comptabilité clients
- Savoir quels comptes du plan comptable utiliser en comptabilité office
- Se familiariser avec la comptabilité trésor

Contenu

- L'organisation comptable
- Les textes légaux et réglementaires
- La comptabilité clients
- Les produits de l'office
- Les charges de l'office
- La comptabilité trésor

Prerequis :

- Avoir des connaissances en comptabilité générale

Modalités d'exécution

- Formation en présentiel ou Visioformation

Modalités pédagogiques

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

Modalités Techniques

- En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public
- En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct, replay) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

Modalités d'encadrement

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

Modalités de suivi et appréciation des résultats

Émargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'émargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

- Évaluation à chaud à l'issue de la formation :
 - un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et

compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

•

Remise d'une attestation

Une attestation de fin de stage est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation