

## Vers une meilleure relation employeur - collaborateur

Niveau : Pratique courante

Durée : 1,0 jour(s) soit 7,0 heure(s)

### Objectifs pédagogiques :

---

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- motiver par le management par objectifs et la gestion de projet
- embarquer ses collaborateurs dans le changement par le biais de l'intelligence collective
- gérer le conflit

Contenu :

#### Propos liminaires : les maux dont souffre la relation employeur - collaborateur

- Déperdition d'information
- Manque de motivation
- Perte de confiance
- Appréhender la notion d'expérience collaborateur
- Le moteur de la relation : la confiance

Retour sur le management par la confiance et les deux types de confiance en milieu professionnel.

- La définition de projets, d'objectifs et d'horizons communs

Retour sur le management par objectifs et le travail en mode projet

- Maîtriser les échanges entre employeur et collaborateurs.

Retour sur la maîtrise du feed-back, de l'entretien individuel, de la réunion de travail

Savoir déléguer

- La posture du manager

Celui qui anime : retour sur les différents leviers motivationnels

Celui qui dirige : travailler son charisme, son leadership

- Apprendre à dire "non" et savoir quand dire "oui"

## Prérequis :

---

- Manager une équipe

## Modalités d'exécution

---

Formation en présentiel ou Visioformation

## Modalités pédagogiques

---

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

## Modalités Techniques

---

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct, replay) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

## Modalités d'encadrement

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

## Modalités de suivi et appréciation des résultats

---

Émargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'émargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Évaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;
- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

## Remise d'une attestation

---

Une attestation de fin de stage est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation