

## Aide sociale et recours en récupération

Niveau : Pratique courante

Durée : 0,5 jour(s) soit 3,5 heure(s)

### Public concerné :

---

Notaires et collaborateurs

### Objectifs pédagogiques :

---

Mieux comprendre les formes de l'aide sociale.

Mieux maîtriser les différents recours en récupération et le contentieux qu'ils suscitent.

### Contenu:

---

#### Lois et principes

- La subsidiarité de l'aide sociale
- La nouvelle définition du handicap
- L'adaptation de la société au vieillissement
- La mission de la Maison Départementale des Personnes Handicapées

#### Les formes de l'action sociale

- Les prestations familiales
- La compensation du handicap
- La compensation de la perte d'autonomie
- Les minima sociaux

#### Les recours en récupération

- Le retour à meilleure fortune
- Le recours sur les donations
- Le recours sur la succession
- La répétition de l'indu

## Le contentieux de l'aide sociale

- L'évaluation de la situation et des besoins
- Le concours des débiteurs d'aliments
- Le recours contre une société civile
- Le recours contre un contrat d'assurance vie
- La prohibition de l'ingénierie sociale

## Prérequis

---

Pas de prérequis exigé. Toutefois, des connaissances en droit de la famille et des personnes vulnérables vous permettront de suivre cette formation plus confortablement.

## Modalités d'exécution

---

Formation en présentiel ou Visioformation

## Modalités pédagogiques

---

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Cette formation est jalonnée de connaissances techniques alliées à des cas pratiques, des exemples concrets et des ressources documentaires à consulter.

Une pédagogie innovante alternant théorie et pratique favorisant l'interactivité et les échanges avec le formateur

Suivi du déroulement d'un ou de plusieurs dossiers en situation professionnelle

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

## Modalités Techniques

---

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et

Page 2 sur 3

**Association INAFON** – 16, Rue Etienne Marcel – 75002 Paris créée le 25 février 1972, n°existence : 11750094675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat) – Siret : 30838863600174 – TVA Intracommunautaire : FR 96308388636

■ **DELEGATION LILLE** : 9 rue de Puebla 59000 LILLE

Tél. +33 3 20 15 98 75– Fax : +33 3 20 15 98 76– Courriel : [lille@inafon.fr](mailto:lille@inafon.fr) – Site : <https://www.inafon.fr>

de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct, replay) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

Nombre minimum et maximal de bénéficiaires :

- Le nombre minimum de bénéficiaires, sauf dérogation spécifique, est de 12.
- Le nombre maximal de bénéficiaires, sauf dérogation spécifique, est de 30

## Modalités d'encadrement

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

## Modalités de suivi et appréciation des résultats

---

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;
- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

- une enquête annuelle en ligne est adressée au stagiaire et au commanditaire afin d'évaluer le transfert des acquis et des compétences en situation opérationnelle et de travail

## Remise d'une attestation

---

Une attestation de fin de stage et un certificat de réalisation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.