

## Focus sur les actes rectificatifs de vente dématérialisés

Niveau : Pratique courante

Durée : 0,29 jour(s) soit 2,0 heure(s)

### Public concerné

---

Notaires, juristes collaborateurs-rédacteurs et formalistes

### Objectifs pédagogiques :

---

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Identifier les types d'erreurs fréquentes dans les actes de vente
- Comprendre les implications légales et administratives de ces erreurs
- Maîtriser les procédures de rectification des actes de vente
- Appliquer les bonnes méthodes au sein de l'office en terme de prévention et de rectification desdits actes

### Contenu

---

- Les erreurs constatées après publication de l'acte de vente au SPF :
  - Rappel des références données à la publication de l'acte de vente à rectifier
  - Les rectifications de l'identité des parties, de la désignation des immeubles, de l'effet relatif et/ou du prix de vente
  - La désignation des parties (lesquelles, et données structurées à rattacher)
  - La désignation des immeubles (lesquels, et données structurées à rattacher)
  - Les références données à la publication de l'effet relatif
  - Le rappel du prix de vente
  - Les rectifications des déclarations fiscales pour la perception des droits de mutation à titre onéreux et/ou des déclarations relatives à la perception de l'impôt de plus-value immobilière

- Les erreurs constatées après notification de cause de rejet de la formalité de l'acte de vente au SPF :
  - Acte rectificatif valant reprise pour ordre de la formalité initiale de vente
  - Rappel des références données à la publication de l'acte de vente à rectifier
  - Les rectifications de l'identité des parties, de la désignation des immeubles, de l'effet relatif et/ou du prix de vente
  - La désignation des parties (lesquelles, et données structurées à rattacher)
  - La désignation des immeubles (lesquels, et données structurées à rattacher)
  - Les références données à la publication de l'effet relatif
  - Le rappel du prix de vente

## Prérequis :

---

Aucun prérequis n'est exigé. Cependant des connaissances en formalités liées aux actes de vente sont conseillées pour suivre cette formation dans les meilleures conditions. Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement afin de tester vos connaissances.

## Modalités d'exécution

---

Formation en Visioformation

## Modalités pédagogiques

---

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en oeuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

## Modalités Techniques

---

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et

de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

## Modalités d'encadrement

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

## Modalités de suivi et appréciation des résultats

---

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;
- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

## Remise d'une attestation

---

Une attestation de fin de stage est remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation