

## L'essentiel sur la gestion des comptes clients créditeurs et débiteurs

Niveau : Pratique courante

Durée : 0,5 jour(s) soit 3,5 heure(s)

### Public concerné :

---

Cette formation s'adresse à toute personne amenée à solder les comptes clients.

### Objectifs pédagogiques :

---

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Mettre en place une organisation efficace afin de solder les comptes clients ;
- Définir et analyser l'impact des comptes clients créditeurs et débiteurs sur le tableau de bord.

### Contenu :

---

#### Rappel des obligations en matière de comptabilité client

- Quels sont les textes relatifs à la comptabilité client ?
- Comment ouvrir les comptes clients ?
- Quelles sont les vérifications à effectuer avant de solder un compte client ?

#### La gestion des comptes clients débiteurs

- Où se situent les comptes clients débiteurs dans le tableau de bord ?
- Quelle organisation matérielle mettre en place pour éviter et suivre les comptes clients débiteurs ?
- Comment recouvrer les comptes débiteurs ?

#### La gestion des comptes clients créditeurs

- Où se situent les comptes clients créditeurs dans le tableau de bord ?
- Quand solder les comptes clients créditeurs ?
- Comment utiliser le compte Dépôt Obligatoire ?

### Prérequis :

---

Aucun prérequis nécessaire. Néanmoins des connaissances en comptabilité vous permettra de suivre plus confortablement cette formation.

## Modalités d'exécution

---

---

Formation en Visioformation

## Modalités pédagogiques

---

---

Type de formation : inter

Durée de la formation : 3,50 heures

L'atelier se roulera en 3 étapes :

- Participation à une formation de 2h en Visio
- Le stagiaire pourra ensuite adresser au formateur ses interrogations pratiques complémentaires
- Le formateur intervient de nouveau pour répondre à ces questions dans le cadre d'une séance dédiée sur mesure.

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

---

---

## Modalités Techniques

---

---

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

---

---

## Modalités d'encadrement

---

---

Inafon s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

---

## Modalités de suivi et appréciation des résultats

---

---

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée ou régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire
- un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).