

## Formalités

### INFORMATIONS

#### CODE PRODUIT :

FPP162A

#### PUBLIC CONCERNÉ :

Notaires, formalistes et tous collaborateurs de l'office amenés à pratiquer les formalités postérieures

#### NIVEAU :

Pratique courante

#### DURÉE :

1,0 jour (7,0 heures)

#### PRÉREQUIS :

Aucun prérequis exigé. Néanmoins des connaissances en formalités postérieures vous permettra de suivre la formation plus aisément. Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement pour tester vos connaissances.

#### MODALITÉS D'EXÉCUTION

Formation en présentiel ou Visioformation

#### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

#### MODALITÉS TECHNIQUES

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

#### MODALITÉS D'ENCADREMENT

Inaфон s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

#### MODALITÉS DE SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant

Feuille d'emargement signée en présentiel ou électroniquement (régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence)

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- Un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;
- Un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation)

#### REMISE D'UNE ATTESTATION

Une attestation de présence et un certificat de réalisation de formation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation

## Les cactus des rejets/refus : regards croisés du formaliste et du SPF

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Identifier les différences fondamentales entre un refus et un rejet d'acte, leurs causes spécifiques, et leurs conséquences distinctes sur le fichier immobilier
- Evaluer les risques pour les parties prenantes (clients, offices, conservations) liées aux modifications apportées au fichier immobilier en cas de refus ou de rejet
- Corriger efficacement un refus ou un rejet en évitant les pièges courants
- Adopter une méthodologie proactive pour limiter les risques de refus ou de rejet, grâce à des outils de contrôle efficaces
- Mettre en pratique les connaissances acquises à travers des études de cas réels, des simulations de dépôts d'actes, et retours d'expérience

### CONTENU :

#### MAÎTRISER LES REFUS DU SPFE : DE L'IMPACT À LA RÉGULARISATION

- Qu'est-ce que le refus d'un acte, change concrètement dans le fichier immobilier ?
- Comment le régulariser efficacement en étude, en dématérialisé comme sur support papier
- Mise en pratique : cas concrets commentés

#### MAÎTRISER LES REJETS DU SPFE : COMPRENDRE, ANTICIPER, CORRIGER

- Qu'est-ce que le rejet d'un acte, change concrètement dans le fichier immobilier ?
- Comment le régulariser efficacement en étude, en dématérialisé comme sur support papier
- Mise en pratique : cas concrets commentés